

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

« 28 » июня 2021 г.

№ 560

г. Черкесск

**О проведении процедуры оценки
предметных и методических компетенций
учителей курсов «Школа современного учителя»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 30.06.2021г. с 10:00 в пункте проведения оценки предметных и методических компетенций учителей (далее – ППО) процедуру оценки в рамках курсов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее - ДПП ПК) «Школа современного учителя» по предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, история, обществознание, география.

2. Утвердить список учителей-предметников, потенциальных слушателей курсов по ДПП ПК «Школа современного учителя», участвующих в процедуре оценки (Приложение 1).

3. Утвердить список общеобразовательных организаций, назначенных пунктами проведения Оценки предметных и методических компетенций учителей (Приложению 2).

4. Утвердить список ответственных организаторов в ППО (Приложение 3).

5. Ответственным организаторам в ППО (Агошковой Т. Н., Кубановой Р.М., Канаматовой А.К., Цикисовой Э. Ю., Дудовой З. Б., Калининой И.В. Тебуевой Ж. И., Хамдоховой З. М.):

5.1. Предоставить 28.06.2021г. по эл. адресу РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» kchrpkro@mail.ru Список задействованных на процедуре оценки на ППО (ФИО организаторов в аудитории, независимых наблюдателей, технических специалистов).

5.2. Провести 29.06.2021г. подготовку аудиторий ППО к процедуре оценки согласно инструкции. Ознакомить с порядком действий специалистов, задействованных в организации и проведении процедуры оценки (организаторов в аудитории, независимых наблюдателей, технических специалистов) согласно Регламенту проведения Оценки и инструктивных материалов (Приложение 3).

5.3. В день проведения Оценки 30.06.2021г. в 8-00 получить у регионального координатора Чанкаевой Т.А. комплекты оценочных материалов; списки участников Оценки.

5.4. По окончании процедуры оценки в ППО 30.06.2021г.:

5.4.1. Организовать сканирование всех заполненных бланков ответов участников оценки постранично. Полученную папку заархивировать в формат ZIP (если получившийся архив больше 250 МБ разделить его на несколько архивов) и направить их по эл. адресу kchripkro@mail.ru

5.4.2. Провести заполнение электронного протокола проведения и направить его по эл. адресу kchripkro@mail.ru.

5.4.3. Передать в РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» региональному координатору Чанкаевой Т.А. до 17 часов следующие материалы:

- индивидуальные пакеты с заполненными бланками ответов всех участников оценки (оригиналы);
- заполненные бумажные протоколы;
- неиспользованные индивидуальные пакеты с материалами оценки.

6. Региональному координатору до 9.07.2021г. обеспечить загрузку заполненных электронных протоколов и сканированных работ (бланков ответов) участников оценки в систему сбора результатов ФИС ОКО.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Бекижеву Ф.Б.

Министр

И.В. Кравченко