

ПРОТОКОЛ

заседания муниципальной рабочей группы по развитию муниципальной системы оценки качества образования и совершенствованию муниципальных механизмов управления качеством образования

22.01.2021г.

№1

Председатель:

Чомаева С. А., начальник отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Секретарь:

Джанкезова И.М., методист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Присутствовали:

Салпагаров Д.Н., главный специалист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Эркенова Р.Н., главный специалист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Залиханова З.Х., методист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Байрамкулова М.А-К., методист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района.

Руководители МКОУ «СОШ №4 с.Кызыл-Покун» Узденов С.Х-А., МКОУ «СОШ №8 с.Римгорское» Тамбиева З.И., МКОУ «ООШ №13 с.Элькуш» Джатдоева Л.Д.

Повестка

Об эффективности принятых мер во исполнение Протокола № 2 от 09.10.2020 по повышению результативности деятельности ШНОР и/или ШНСУ по направлениям: динамика предметных результатов и значимых личностных результатов обучающихся; по учету посещаемости учебных занятий, работе с детьми «группы риска» и работе с одаренными детьми; по оценке предметных компетенций педагогических работников и оказанию им методической помощи по итогам первого полугодия 2020/2021 учебного О методическом сопровождении ШНОР и/или ШНСУ. О заключенных договорах ШНОР и/или ШНСУ с эффективно работающими школами.

1. Салпагаров Д.Н. предоставил аналитическую справку об эффективности принятых мер во исполнение Протокола № 2 от 09.10.2020 по повышению результативности деятельности ШНОР и/или ШНСУ по направлениям:

динамика предметных результатов и значимых личностных результатов обучающихся; по учету посещаемости учебных занятий, работе с детьми «группы риска» и работе с одаренными детьми; по оценке предметных компетенций педагогических работников и оказанию им методической помощи по итогам первого полугодия 2020/2021 учебного года.

2. Эркенова Р.Н. предоставила информацию о проведенных мероприятиях Плана работы по методическому сопровождению ШНОР и/или ШНСУ.

3. Залиханова З.Х. предоставила информацию о заключенных договорах ШНОР и/или ШНСУ с эффективно работающими и сетевых договоров с другими организациями.

Решили:

1

1.1. Справку об эффективности принятых мер во исполнение Протокола № 2 от 09.10.2020 по повышению результативности деятельности ШНОР и/или ШНСУ по направлениям: динамика предметных результатов и значимых личностных результатов обучающихся; по учету посещаемости учебных занятий, работе с детьми «группы риска» и работе с одаренными детьми; по оценке предметных компетенций педагогических работников и оказанию им методической помощи по итогам первого полугодия 2020/2021 учебного года принять к сведению (Приложение № 1);

1.2. Поручить руководителям общеобразовательных организаций: МКОУ «СОШ №4 с.Кызыл-Покун» Узденову С.Х-А., МКОУ «СОШ №8 с.Римгорское» Тамбиевой З.И., МКОУ «ООШ №13 с.Элькуш» Джатдоевой Л.Д. принять меры по сокращению доли неуспевающих учащихся и пропускающих учебные занятия без уважительной причины.

2

2.1. Информацию о проведенных мероприятиях Плана работы по методическому сопровождению ШНОР и/или ШНСУ принять к сведению;

2.2. Поручить руководителям общеобразовательных организаций: МКОУ «СОШ №4 с.Кызыл-Покун» Узденову С.Х-А., МКОУ «СОШ №8 с.Римгорское» Тамбиевой З.И., МКОУ «ООШ №13 с.Элькуш» Джатдоевой Л.Д. активизировать участие педагогов в семинарах, тематических курсах, конкурсах профессионального мастерства.

3

3.1. Руководителям ШНОР и/или ШНСУ продолжить работу по заключению договоров с эффективно работающими школами и сетевых договоров с другими организациями.

3.2. Методическому кабинету продолжить работу по оказанию содействия ШНОР и/или ШНСУ при заключении договоров с эффективно работающими и сетевых договоров с другими организациями.

Председатель



С.А.Чомаева

Секретарь



И.М.Джанкезова