

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории:

- **заявление** педагогического работника (**заявление подается посредством ЕПГУ**, формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме);
- **портфолио** профессиональной деятельности педагогического работника Карачаево-Черкесской Республики (**предоставляется позднее** в соответствии с графиком проведения аттестации, утверждаемым приказом Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики) (приложение 6 к Административному регламенту);
 - копия (и) диплома (ов) об образовании;
 - выписка из трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности с указанием номера приказа и даты предыдущей аттестации (если педагогический работник ранее был аттестован);
 - копия документа, подтверждающего назначение на должность, по которой аттестуется педагогический работник;
 - копия (и) документа(ов) о прохождении курсов повышения квалификации либо профессиональной переподготовки (не менее 72 часов);
 - копия (и) документа(ов) о награде(ах), ученой степени;
 - копия (и) документа(ов), протокола (ов) соревнований, справки (ок) о подготовке спортсменов (при аттестации по должности «тренер-преподаватель», «старший тренер-преподаватель»);
 - согласие на обработку персональных данных (ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных») (приложение 7 к Административному регламенту).

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью образовательной организации, в котором работает заявитель.