МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ
«01» 04 2026 г.
Номер государственной регистрации
№ 08 0007126

ПРИКАЗ

«01» апреля **2026 г.** № 255

г. Черкесск

Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.10.2025 № 206 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 04.02.2025 № 71 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, курирующего данное направление.

Министр И.В. Кравченко

Приложение к приказу
Министерства образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики
от «04» апреля 2026 г. № 255

Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

1.2. Круг заявителей

Заявителем на предоставление государственной услуги может быть один из родителей (законных представителей) ребенка, нуждающегося в зачислении в муниципальную дошкольную образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), проживающий на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг)

Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики, МДОО.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины отказа.

2.3.2. Отсутствует необходимость формирования реестровой записи о факте получения заявителем результата услуги.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен одним из следующих способов:

- непосредственно в уполномоченном органе;
- в МФЦ;
- посредством Единого портала;
- посредством электронной почты;
- посредством почтовой связи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, независимо от категории (признаков) заявителя, посредством личного обращения в уполномоченный орган, в МФЦ, почтовой связи, либо Единого портала.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Оснований для взимания платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Указанная информация размещена на официальном сайте

уполномоченного органа и на Едином портале.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Регистрация направленного заявителем запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги осуществляется в день их поступления.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственные услуги, размещены на официальном сайте уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги, размещен на официальном сайте уполномоченного органа, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ;

- СМЭВ;
- АИС МФЦ.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним лицам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку услуга предоставляется только совершеннолетним лицам.

2.10.5. Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Карачаево-Черкесской Республики для предоставления ему услуги по экстерриториальному принципу.

МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в случаях, предусмотренных в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

2.10.6. Заявитель может обратиться за результатом предоставления услуги в МФЦ, в том числе за выдачей документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления услуги.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице содержащейся в приложении 3 к Административному регламенту.

2.11.2. Для предоставления услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе оригиналы документов, дающих право родителю (законному представителю) на предоставление места ребенку в

образовательной организации во внеочередном, либо первоочередном порядке, которым данное право предоставлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.11.3. Копии документов представляются с одновременным приложением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, оригинал документа возвращается заявителю.

Документы, предоставляемые для оказания услуги, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также не должны быть исполнены карандашом.

Тексты документов, представляемых для оказания услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

2.11.4. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги, настоящим Административным регламентом.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в таблице, содержащейся в приложении 3 к настоящему Административному регламенту;
- отсутствие у заявителя права на предоставление государственной услуги;
- представление заявителем не достоверных сведений;
- отсутствие свободных мест в ОО;
-представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом;
- несоблюдение установленных условий признания действительности

квалифицированной подписи.

2.12.2. Основания для отказа в приеме заявления, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице, содержащейся в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

а) Профилирование заявителя;

б) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) Межведомственное информационное взаимодействие;

г) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) Предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

а) посредством Единого портала;

б) посредством электронной почтовой связи.

Приложение 1
к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

б) Заявитель - один из родителей (законных представителей) ребенка, нуждающегося в зачислении в муниципальную дошкольную образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), проживающий на территории Карачаево-Черкесской Республики

в) Представитель - лицо, обладающее соответствующим полномочием на представление интересов заявителей;

г) Единый портал - единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

д) Заявление - заявление на получение государственной услуги;

е) Министерство - Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики;

ж) МДОО - муниципальная дошкольная образовательная организация.

з) Уполномоченный орган - органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики.

и) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Карачаево-Черкесской Республики;

к) СМЭВ - система межведомственного электронного взаимодействия;

л) АИС МФЦ - автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

м) Документы - необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги документы;

н) Категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2. Условные обозначения:

а) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

б) О - представляется оригинал документа;

в) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

г) К - представляется копия документа;

д) К(н) - представляется копия документа, заверенная нотариусом;

е) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

ж) В – документ представляется в случае необходимости обучения ребенка в образовательной организации по индивидуальной программе реабилитации или абилитации детей-инвалидов;

з) Р - иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

к) Л - документы предоставляются в случае использования права преимущественного приема в образовательную организацию (приложение 6).

Приложение 2
к Административному регламенту

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителя
1.	Постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации	1А
		Физическое лицо, являющееся иностранным гражданином	1Б
		Законный представитель физического лица являющегося гражданином Российской Федерации	1В
		Законный представитель физического лица, являющегося иностранным гражданином	1Г
2.	Перевод ребенка из одной образовательной организации в другую	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации	2А
		Физическое лицо, являющееся иностранным гражданином	2Б
		Законный представитель физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации	2В
		Законный представитель физического лица, являющегося иностранным гражданином	2Г

Приложение 3
к Административному регламенту

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1.	1А-1Г, 2А-2Г	Заявление о постановке на учет, зачисление детей в ДОО (приложение (5)	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1)
2.	1А-1Г, 2А-2Г	Документы, удостоверяющие личность заявителя	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1) Р
3.	1В, 1Г, 2В, 2Г	Доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в случае если заявителем является представитель физического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации);	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1)
4.	1А-1Г, 2А-2Г	Свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1) Р
5.	1А-1Г, 2А-2Г	Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)
6.	1А-1Г, 2А-2Г	Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1) Р

7.	1А-1Г, 2А-2Г	Свидетельство о регистрации по месту жительства	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1) Р
8.	1А-1Г, 2А-2Г	Свидетельство о регистрации по месту пребывания	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1)
9.	1А-1Г, 2А-2Г	Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1)
10.	1А-1Г, 2А-2Г	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)
11.	1А-1Г, 2А-2Г	Справка об установлении инвалидности медико-социальной экспертизы (для детей инвалидов)	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1) В
12.	1А-1Г, 2А-2Г	свидетельства о рождении братьев и (или) сестер ребенка	О, К – лично в уполномоченный орган; О, К – лично в МФЦ; К(н), К – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1) Л
13.	1А-1Г, 2А-2Г	свидетельства о регистрации братьев и (или) сестер ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации братьев и (или) сестер ребенка по месту жительства или по месту пребывания	О, К – лично в уполномоченный орган; О, К – лично в МФЦ; К(н), К – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1) Л
14.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	справка, подтверждающая льготу на внеочередное (первоочередное) предоставление места в образовательной организации в соответствии с действующим федеральным законодательством	О, К – лично в уполномоченный орган; О, К – лично в МФЦ; К(н), К – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1) Л
15.	1Б, 1Г,	Родитель (родители)	К – лично в	Д(1)

	2Б, 2Г	(законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют): документы, подтверждающие родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);	уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	
16.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	Документы, подтверждающие законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)
17.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	Документы, удостоверяющие личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства:	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)

		документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)		
18.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	Документы, подтверждающие присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии)	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)
19.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	Документы, подтверждающие осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии)	К – лично в уполномоченный орган; К – лично в МФЦ; К – почтовая связь; К – Единый портал;	Д(1)
20.	1Б, 1Г, 2Б, 2Г	Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:	О – лично в уполномоченный орган; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал;	Д(1)

		копию свидетельства о рождении ребенка; копию паспорта; справку о регистрации по месту жительства.		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	1А-1Г, 2А-2Б	Сведения о рождении ребенка (детей)		
2.	1А-1Г, 2А-2Б	Сведения о регистрации родителей (одного из них) по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации		
3.	1А-1Г	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком		
4.	1А-1Г	Сведения о родителях ребенка		
5.	1А-1Г	Сведения о законном представителе ребенка		

Приложение 4
к Административному регламенту

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в таблице, содержащейся в приложении 4 к настоящему Административному регламенту	1А-1Г 2А-2Г
2.	Отсутствие у заявителя права на предоставление государственной услуги	1А-1Г 2А-2Г
3.	Представление заявителем не достоверных сведений	1А-1Г 2А-2Г
4.	Отсутствие свободных мест в МДОО	1А-1Г 2А-2Г

Приложение 5
к Административному регламенту

V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
родителя (законного представителя) о направлении
ребенка в МДОО

_____
_____.
(орган, предоставляющий услугу)
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
адрес: _____,
_____
тел.:_____
e-mail:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ от _____№ _____
о направлении ребенка в МДОО

Прошу направить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу
_____
(указать направленность дошкольной группы)

Сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема: _____
_____

Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей_____

Желаемая дата приема « » 20__ года.

Реквизиты документа, подтверждающего личность ребенка _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии):_____

мать:_____
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя), телефон, адрес электронной почты (при наличии))

отец:_____
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес электронной почты телефон (при наличии))

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

Фамилия (-ии), имя (имена), отчество братьев и (или) сестер (проживающих в одной с ребенком семье и имеющих общее с ним место жительства _____

_____

Необходимый режим пребывания ребенка: с по часов.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для обучения моего ребенка по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____, как родной язык.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

«___» 20 г. _____/_____/

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
родителя (законного представителя)
о приеме ребенка в МДОО

Заведующему
_____
(полное наименование МДОО)
_____
(Ф.И.О. заведующего)
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
адрес: _____.
_____
тел.:_____
e-mail:_____

Заявление о приеме ребенка в

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
в _____
(наименование МДОО)
на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу _____
(указать направленность дошкольной группы)
Наличие прав на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей .
Желаемая дата приема « »_____20__ года.
Реквизиты документа, подтверждающего личность ребенка _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)_____
Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии): _____
мать:_____
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя), телефон, адрес электронной почты (при наличии))
отец:_____
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес электронной почты телефон (при наличии))
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____.

Фамилия (-ии), имя (имена), отчество братьев и (или) сестер (проживающих в одной с ребенком семье и имеющих общее с ним место жительство) _____
Необходимый режим пребывания ребенка: с по часов.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для обучения моего ребенка по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____, как родной язык.

С информацией о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а).

«___»_____20___г. _____/_____/

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о переводе в другую МДОО

_____
(наименование МДОО)
_____.
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего (ей) _____
_____
_____.
(адрес полностью)
телефон _____

заявление.

Прошу перевести в _____
(наименование МДОО, направленность группы)
из _____
(наименование МДОО)
моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для обучения моего ребенка по образовательным программам дошкольного образования
_____
(Ф.И.О. ребенка)
языком образования , в том числе _____ как родной язык.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а).

«___»_____ 20___ г. _____/_____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
о постановке ребенка на регистрационный учет для направления в МДОО
(наименование МДОО)

Настоящее уведомление выдано

_____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

в том, что _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

зарегистрирован (а) в реестре учета нуждающихся в приеме в МДОО
« » _____ года, номер заявления о направлении ребенка для приема в МДОО _____.

Контактный телефон или официальный сайт уполномоченного органа или организации, по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди _____.

Услуга предоставляется бесплатно.

Вариативные формы дошкольного образования, которые могут быть предоставлены ребенку временно _____

«____»_____ 20____ г. _____/_____/
(подпись, печать) (расшифровка подписи)

Примечание:

В срок до 01 мая календарного года, в котором планируется зачисление ребенка в МДОО, вы можете внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет: изменить ранее выбранный год поступления ребенка в МДОО; изменить выбранные ранее МДОО; изменить сведения о льготе; изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

Правила приема в МДОО обеспечивают прием детей, проживающих на территории, за которой закреплена МДОО.

Приложение 5
к Административному регламенту

КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ,

имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право на предоставление места в МДОО

№ п/п	Наименование льготной категории	Нормативный акт	Документы, подтверждающие льготу
1	2	3	4
Внеочередное право			
1	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	удостоверение
2	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действий закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан подразделений особого риска»	удостоверение
3	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-I «О прокуратуре Российской Федерации»	справка с места работы
4	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	справка с места работы
5	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
6	Дети	постановление Правительства	медицинское

	военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и дети погибших (пропавших без вести), умерших, лица, получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей	РФ от 25 августа 1999 г. № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственным и учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
7	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	постановление Правительства РФ от 09 февраля 2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственным и учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом

8	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии	постановление Правительства РФ от 12 августа 2008 г. № 587 (п. 4) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственным и учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом
	Дети военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны (зачисленным соответствующим приказом войсковой части) Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской	Указ Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", Указ Главы КЧР от 26 октября 2022 г.№217 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям отдельных категорий граждан, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики»	Справка о заключении контракта

	Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также военнослужащих (сотрудникам) федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Карачаево-Черкесской Республики.		
	Дети военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, выполняющих задачи с начала СВО, а также военнослужащих (сотрудникам) федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Карачаево-Черкесской Республики, выполняющим задачи с начала СВО.	Указ Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации". Указ Главы КЧР от 26 октября 2022 г.№217 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям отдельных категорий граждан, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики»	Справка с места службы

	Детям из семей погибших (умерших) военнослужащих, выполняющим задачи с начала СВО и постоянно проживавших в Карачаево-Черкесской Республике.	Указ Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации". Указ Главы КЧР от 26 октября 2022 г. № 217 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям отдельных категорий граждан, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы
	Дети военнослужащих органов федеральной службы безопасности, в том числе уволенных в запас (отставку), выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины с 24 февраля 2022 года.	Федеральный закон от 12.01.1995 № 5 ФЗ «О ветеранах», Указ Главы КЧР от 26 октября 2022 г. № 217 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям отдельных категорий граждан, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики»	Справка с места службы

	Дети военнослужащих органов федеральной службы безопасности, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины с 24 февраля 2022 года.	Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5 ФЗ «О ветеранах», Указ Главы КЧР от 26 октября 2022 г. № 217 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям отдельных категорий граждан, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственным и учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решением суда
Первоочередное право			
9	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	удостоверение, свидетельства о рождении детей
10	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Указ Президент Российской Федерации от 02 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	справка, выдаваемая федеральными государственным и учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования

			гражданина, признанного инвалидом
11	Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	удостоверение (военный билет)
12	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	справка с места работы (службы)
13	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	медицинское свидетельство о смерти
14	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	медицинское свидетельство о смерти
15	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья	Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	копия трудовой книжки

	или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции		
16	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
17	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной	Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации; Федеральный закон от 03 июля	справка с места работы (службы)

	системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники),	2016 г. № 277-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»	
18	Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее – учреждения и органы); дети сотрудники, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением		справка с места работы (службы)/ медицинское свидетельство о смерти

	служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания,		

	полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети находящихся (находившихся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
Преимущественное право			
19	Дети обучающихся полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер, воспитывающихся в одной семье, независимо от кровного родства между ними	Федеральный закон от 21 ноября 2022 г.№ 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Справка о составе семьи

20	Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 21 ноября 2022 г.№ 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ	Свидетельства о рождении детей, справка о составе семьи